



ที่ ศธ ๐๔๑๔๑/ว ๒๘๙๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ศรีสะเกษ เขต ๔ หมู่ที่ ๓ ตำบลกระแซง
อำเภอกันทรลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๑๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทุกเขต/ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ/
ศึกษาธิการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
๒. ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ จำนวน ๑ ชุด
เรื่อง องค์ประกอบในการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โดยกำหนดให้ผู้ประสงค์ขอย้ายสามารถยื่นคำร้องขอย้ายได้ปีละ ๒ ครั้ง ซึ่งครั้งที่ ๒ ให้ยื่นคำร้องขอย้าย
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ของทุกปี นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ จึงขอความอนุเคราะห์
ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ที่ ก.ค.ศ.กำหนด และประสงค์จะส่งคำร้องขอย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้ายและ
เอกสารประกอบการพิจารณาโดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และส่งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ระหว่างวันที่ ๑- ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ (ในวันและเวลาราชการ)
กรณีส่งทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง หากพ้นกำหนดเวลายื่นคำร้อง
ขอย้ายแล้ว จะไม่รับพิจารณาคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการย้ายหรือเอกสารเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนารีรัตน์ เอกศิริ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔

ยื่นคำร้องขอย้าย ☐ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ..... ☐ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ..... สังกัด ☐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ ส่วนราชการ.....

[illegible]

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ประวัติการรับราชการ ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี เดือน.....วัน	๓. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ กั้นดาร์/ชายแดน/เสี่ยงภัย ☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ ☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย ☐ ยากลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม. ☐ อื่น ๆ (ระบุ)..... ๔. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (สำหรับผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา) จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....ห้อง จำนวนนักเรียน/นักศึกษา.....คน ☐ ปฐมวัย จำนวน.....คน ☐ ช่วงชั้นที่ ๑-๒ จำนวนคน ☐ ช่วงชั้นที่ ๓ จำนวนคน ☐ ช่วงชั้นที่ ๔ จำนวนคน ☐ ประกาศนียบัตร จำนวนคน ☐ ปริญญาตรี จำนวนคน ๕. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด..... หลักฐานประกอบการพิจารณา ☐ สำเนา ก.พ. ๗ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน ☐ อื่น ๆ ระบุ..... ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....
---	---	---

หมายเหตุ

เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔
เรื่อง การรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ อนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ดำเนินการรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่งเลขที่ จ่ายตรง	อัตราเงินเดือน	
			อันดับ	ขั้น
๑	๔๖	๐๒๒๓๖๓๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐
๒	๔๑๙๒	๐๒๒๓๖๔๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๗ มาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติที่แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๕๘๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๙ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงประกาศรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ จึงให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และประสงค์จะส่งคำร้องขอย้ายมาดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาโดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และส่งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ (ในวันและเวลาราชการ) กรณี ส่งทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง หากพ้นกำหนดเวลายื่นคำร้องขอย้ายแล้ว จะไม่รับพิจารณาคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการย้ายหรือเอกสารเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น อนึ่งหากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ รายใดได้รับการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว จะไม่อนุญาตให้ระงับการย้ายโดยเด็ดขาด) โดยให้ส่งคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. คำร้องขอย้ายที่กรอกข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ ตามแบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมกับแนบเอกสารประกอบตามเหตุผลที่ขอย้าย จำนวน ๑ ชุด โดยให้แยกออกจากเล่มรายละเอียดตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย ดังนี้

๑) สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบันโดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

/๒) สำเนาบัตร...

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยให้ผู้ขอย้าย
ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

๓) สำเนาวุฒิการศึกษา โดยให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

๔) สำเนาใบประกอบวิชาชีพ โดยให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

๕) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำร้องขอย้าย และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ที่
เกี่ยวข้องตามเหตุผลการขอย้าย เช่น อยู่ร่วมกับคู่สมรส คู่แบริดา มารดา (ต้องแนบสำเนาทะเบียน
บ้านของ คู่สมรส/บิดา มารดา /บุตร) แล้วแต่กรณี โดยให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามเหตุผลการขอย้าย

๒. จัดทำเอกสารรูปแบบตามองค์ประกอบในการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔
ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๓ เล่ม โดยเอกสารหลักฐานประกอบตามตัวชี้วัดให้รับรอง
สำเนาถูกต้องทุกฉบับตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ กำหนด ทั้ง ๓ เล่ม
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวนารีรัตน์ เอกศิริ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔

กรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔
เรื่อง องค์ประกอบในการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๖๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๙ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๕๘๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับคำสั่งหัวหน้า คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษา ในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ มีมติให้กำหนดองค์ประกอบในการพิจารณาย้ายข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังรายละเอียดแนบท้ายนี้

กรณีมีปัญหาข้อขัดข้องในการพิจารณาย้ายในภาพรวมของจังหวัดให้เป็นดุลยพินิจของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ผลการพิจารณาเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวนารีรัตน์ เอกศิริ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔

กรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔

รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรู้ ความสามารถ ประสพการณ์ คุณวุฒิ (๓๐ คะแนน)
๒. ผลการปฏิบัติงาน (๑๕ คะแนน)
๓. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน)
๔. ความอาวุโสตามหลักราชการ (๒๐ คะแนน)
๕. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษา (๑๐ คะแนน)
๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)
๗. เหตุผลการขอย้าย (๑๐ คะแนน)

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสพการณ์ คุณวุฒิ หรือวิชาเอก ๑.๑ คุณวุฒิ - ปริญญาเอก - ปริญญาโท - ประกาศนียบัตรบัณฑิต - ปริญญาตรี	(๓๐) (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๒ ความสามารถ เป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน/วิทยากร - ระดับประเทศ/ระดับชาติขึ้นไป - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับจังหวัด/ระดับเขตพื้นที่การศึกษา - ต่ำกว่าระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่การศึกษา - ไม่มีเอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากรที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียวย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑.๓ ประสพการณ์ในการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ - ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป - ตั้งแต่ ๘ – ๙ ปี - ตั้งแต่ ๖ – ๗ ปี - ๕ ปีลงมา	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	ผลการปฏิบัติงาน ๒.๑ การได้รับรางวัล/การยกย่องเชิดชูเกียรติ - ระดับประเทศ/ระดับชาติขึ้นไป - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับจังหวัด/ระดับเขตพื้นที่การศึกษา - ไม่มีเอกสาร/หลักฐาน	(๑๕) (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๐	พิจารณาจาก สำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อที่ได้รับรางวัลสูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการ ยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหาก ไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๒.๒ ผลการเลื่อนเงินเดือน - ระดับดีเด่น ตั้งแต่ ๖ ครั้งขึ้นไป - ระดับดีเด่น ตั้งแต่ ๔ – ๕ ครั้ง - ระดับดีเด่น ตั้งแต่ ๒ – ๓ ครั้ง - ระดับดีเด่น ต่ำกว่า ๒ ครั้ง	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	ผลการเลื่อนเงินเดือนพิจารณาจากจำนวนครั้งที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนย้อนหลัง ติดต่อกัน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้าย โดยพิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย - เคยถูกลงโทษทางวินัย แต่ได้รับการล้างมลทินแล้ว - เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๕) ๕ ๓ ๐	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๔	ความอาวุโสตามหลักราชการ ๔.๑ การดำรงตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญ - วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ - วิทยฐานะชำนาญการ - ไม่มีมีวิทยฐานะ	(๒๐) (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาการลงรายการวิทยฐานะใน ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๔.๒ อายุราชการ - ตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป - ตั้งแต่ ๑๑ – ๑๔ ปี - ตั้งแต่ ๗ – ๑๐ ปี - ๖ ปีลงมา	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาการลงรายการใน ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๕	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน - ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป - ตั้งแต่ ๗ – ๙ ปี - ตั้งแต่ ๔ – ๖ ปี - ๓ ปี ลงมา	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาการลงรายการใน ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในหน่วยงานการศึกษา ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี



ที่	องค์ประกอบ	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานใน หน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน - ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่พิเศษ/ทุรกันดาร/เสี่ยงภัย (ตามประกาศของทางราชการ) - พื้นที่ปกติ	(๑๐) ๑๐ ๘	พิจารณาจาก ประกาศ หรือหนังสือราชการ หรือเอกสารประกอบอื่นๆ ที่เชื่อถือได้
๗	เหตุผลการขอย้าย - การย้ายเพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส - การย้ายเพื่อดูแลบิดามารดา - การย้ายกลับภูมิลำเนา - เพื่อหาประสบการณ์/อื่น ๆ	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก เหตุผลขอย้าย ต้องมีเอกสารหลักฐาน ประกอบ และมีความเชื่อมโยงอย่างชัดเจน

หมายเหตุ กรณีคะแนนเท่ากันให้พิจารณาเรียงลำดับจากความอาวุโสตามหลักราชการ ตามหนังสือสำนักงาน

ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

